

СЕРВИС «ЭЛЕКТРОННЫЙ ДНЕВНИК»

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Содержание

1.	ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	3
1.1	Шаг 1. Регистрация на портале.....	3
1.2	Шаг 2. Авторизация на портале.....	5
2	ОПИСАНИЕ РАБОТЫ.....	7
2.1	Подготовительные действия	7
2.2	Описание работы с электронным дневником	8
2.2.1	Страница просмотра сведений об обучающемся	8
2.2.2	Страница «Уроки»	10
2.2.3	Страница «Отметки». Просмотр отметок и данных о посещаемости занятий за учебный период	15
2.2.4	Страница «Классный журнал».....	16
2.2.5	Просмотр информации об успеваемости обучающегося по предмету	17
2.3	Переписка с родителями и обучающимися	19

1. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Перед началом работы с сервисом «Электронный дневник» классному руководителю необходимо зарегистрироваться на портале «Петербургское образование» и передать Ответственному от ОУ сведения об уникальном идентификаторе пользователя, генерируемом системой при регистрации на портале «Петербургское образование». Просмотр сведений об уникальном идентификаторе пользователя доступен в Личном кабинете пользователя (доступ в Личный кабинет пользователя описан в подразделе 1.2). Ответственный от ОУ вносит уникальный идентификатор пользователя в АИСУ ОУ и предоставляет доступ к Сервису с правами, определёнными для роли «Классный руководитель».

1.1 Шаг 1. Регистрация на портале

Откройте портал «Петербургское образование» (запустите интернет-браузер и в адресной строке введите электронный адрес Портала). Главная страница представлена на рис. 1.

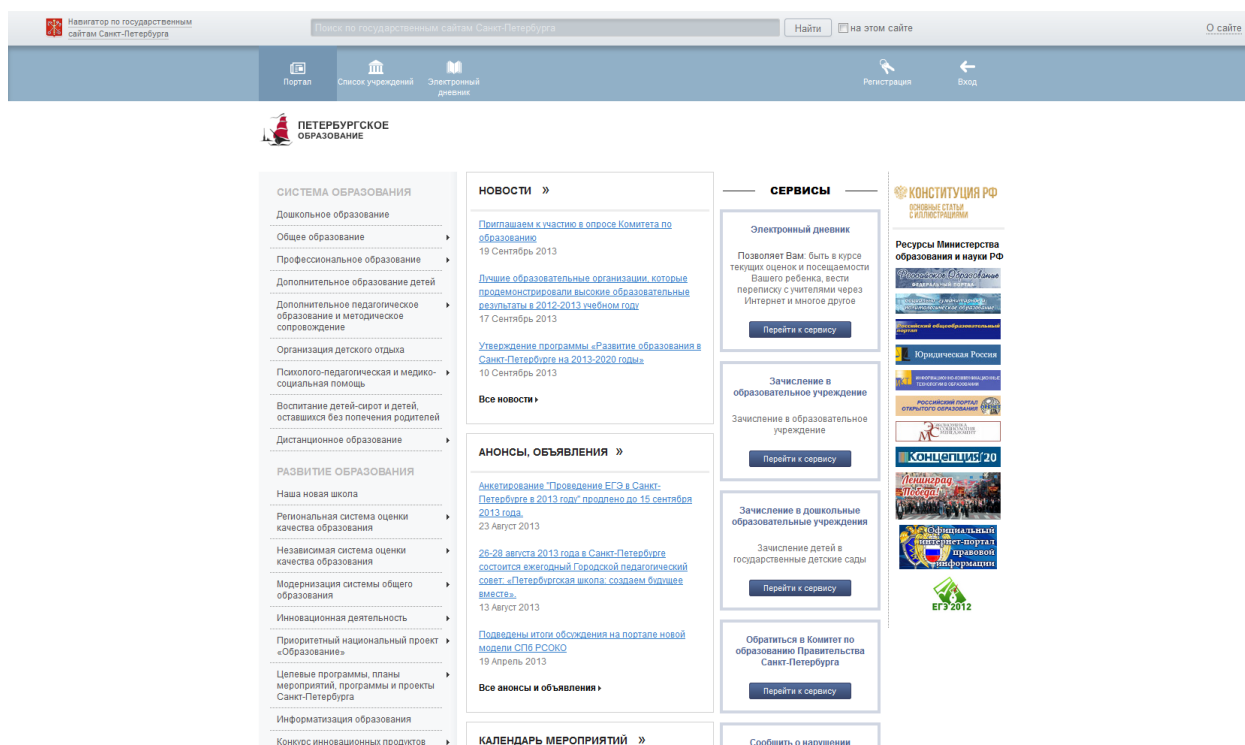


Рисунок 1 – Главная страница портала «Петербургское образование»

По ссылке «Регистрация», расположенной сверху справа любой страницы, перейдите на страницу «Регистрация» (рис. 2).

Рисунок 2 – Регистрация

Укажите действующий адрес электронной почты и нажмите на кнопку «Зарегистрироваться». На указанный адрес будет отправлена ссылка для завершения регистрации.

Перейдите по ссылке на страницу, где необходимо указать пароль для входа на портал «Петербургское образование» (рис. 3). Пароль должен состоять из восьми и более символов – латинских букв и цифр, наличие хотя бы одной цифры обязательно. После ввода пароля нажмите на кнопку «Сохранить пароль».

Рисунок 3 – Создание пароля

В случае если создан пароль, соответствующий условиям, открывается страница авторизации на Портале (рис. 4). Регистрация завершена.

Рисунок 4 – Авторизация

1.2 Шаг 2. Авторизация на портале

Для входа под своей учётной записью воспользуйтесь формой (рис. 5), переход к которой осуществляется по ссылке «Вход», расположенной сверху справа любой страницы. Введите логин (адрес электронной почты) и пароль и нажмите на кнопку «Войти».

Внимание! Авторизация осуществляется только в случае верно указанной пары логин-пароль.

Рисунок 5 – Форма авторизации

В случае успешной авторизации осуществляется вход на портал «Петербургское образование» с правами доступа к функциям и сервисам Портала, определёнными для авторизованных пользователей. При этом сверху справа на любой странице отображается имя пользователя (логин) в виде ссылки для перехода в Личный кабинет. Если в Личном кабинете указаны фамилия, имя и отчество пользователя, то в виде ссылки отображаются фамилия, имя, отчество (рис. 6).

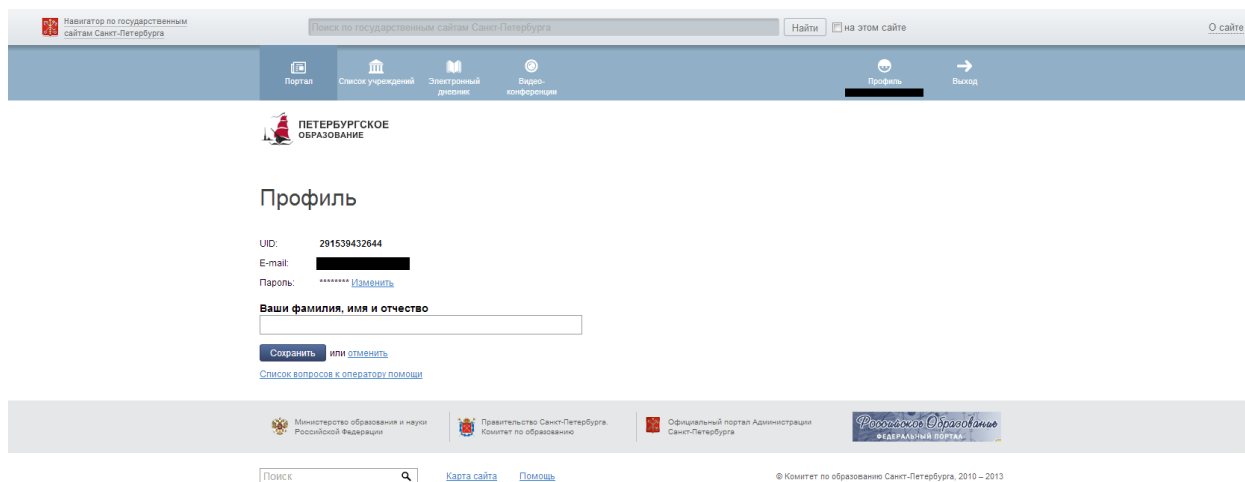


Рисунок 6 – Личный кабинет пользователя

2 ОПИСАНИЕ РАБОТЫ

2.1 Подготовительные действия

Запустите интернет-браузер и в адресной строке введите электронный адрес Портала. Войдите на Портал под своей учётной записью (см. подраздел 1.2 настоящего Руководства).

Перейдите к Сервису, например, по ссылке «Электронный дневник» верхнего меню Портала. По умолчанию отображается страница «Обучающиеся» (рис. 7).

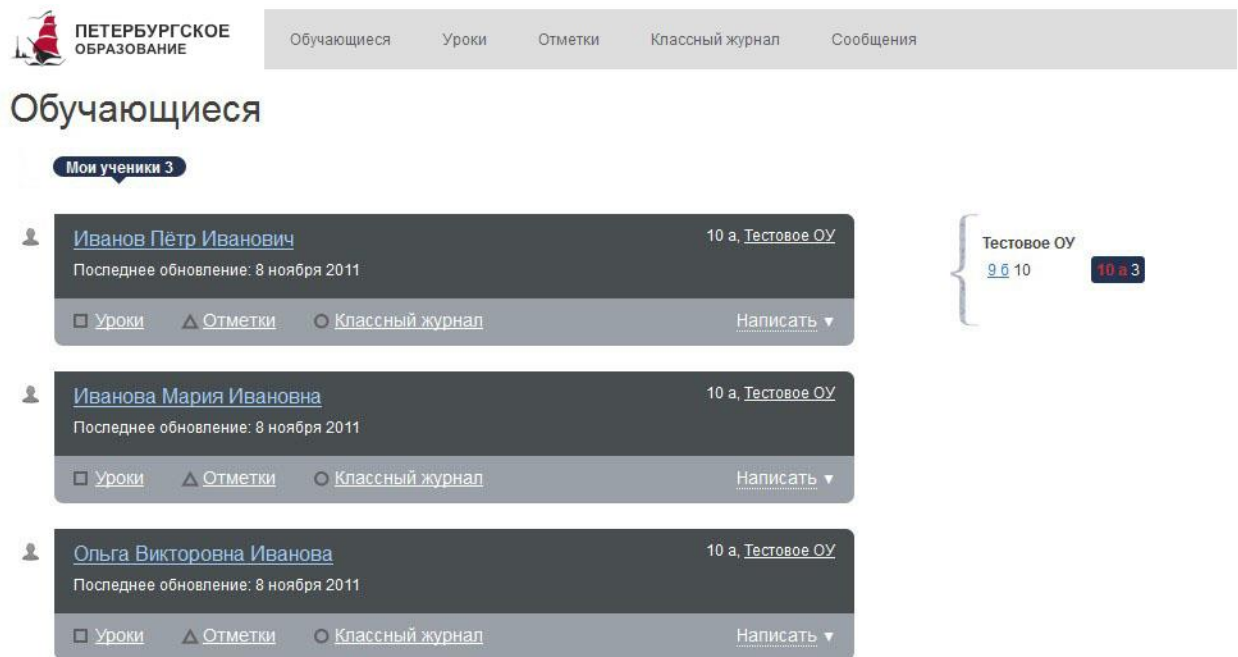


Рисунок 7 – Электронный дневник. Страница «Обучающиеся»

Внимание! Пользователю может быть назначено несколько ролей. В связи с этим в Сервисе может быть представлен функционал для всех ролей Пользователя. Дальнейшее описание Сервиса представлено в контексте роли «Классный руководитель».

В правой части страницы отображается название образовательного учреждения, классы, в которых Вы преподаёте как учитель (отмечены синим цветом) и класс, в котором Вы осуществляете классное руководство (отмечен красным цветом), а также число обучающихся в каждом классе, для которых подключен электронный дневник. Класс является ссылкой для перехода к странице со списком обучающихся данного класса. Перейдите по ссылке класса, в котором Вы являетесь классным руководителем, и во вкладке «Мои ученики» в левой части страницы отобразится список обучающихся класса, в котором Вы являетесь классным руководителем.

Внимание! Описание действий пользователя с ролью «Учитель» представлено в Руководстве Учителя

Для каждого обучающегося, электронный дневник которого подключён, отображается следующая информация:

- 1) Фамилия, имя, отчество обучающегося (является ссылкой для перехода к странице просмотра сведений об обучающемся. Описание работы со страницей представлено в подразделе 2.2.1.)
- 2) Дата последнего поступления данных из образовательного учреждения.
- 3) Класс обучающегося, краткое наименование образовательного учреждения. Последнее является ссылкой для перехода к странице просмотра подробных данных об образовательном учреждении.
- 4) Ссылки «Уроки», «Отметки» и «Классный журнал» для перехода к страницам, подробное описание которых представлено в пп. 2.2.2 - 2.2.3 настоящего Руководства.
- 5) Команда «Написать», по которой открывается окно для ввода сообщения родителю (законному представителю) обучающегося или обучающемуся. Подробное описание работы с сообщениями представлено в п. 2.3 настоящего Руководства.

2.2 Описание работы с электронным дневником

Электронный дневник представлен следующими страницами:

- 1) «Обучающиеся» (открывается по умолчанию);
- 2) «Уроки»;
- 3) «Отметки»;
- 4) «Классный журнал».

Чтобы приступить к работе с электронным дневником, перейдите к одной из этих страниц: воспользуйтесь либо верхним меню Сервиса, либо ссылками на странице «Обучающиеся», либо ссылками на персональной странице обучающегося (подраздел 2.2.1)

2.2.1 Страница просмотра сведений об обучающемся

Переход к странице просмотра сведений об обучающемся осуществляется со страницы «Обучающиеся», открывающейся по умолчанию, при нажатии на Ф. И. О. обучающегося (рис. 8).

[Обучающиеся](#) >**Иванов Пётр Иванович**10 а, [Тестовое ОУ](#)Официальный представитель: ✉ [Иванов Иван Иванович](#)**Личные достижения и успехи**

1. конкурс. Немецкий язык. город - 3.

28 окт 2011

2. олимпиада. Английский язык. город - 1. регион, диплом 1 степени

12 окт 2011

☐ [Уроки](#)☐ [Отметки](#)☐ [Классный журнал](#)[Написать сообщение](#)

Рисунок 8 – Электронный дневник. Страница просмотра сведений об обучающемся

На странице просмотра сведений об обучающемся представлено:

- 1) Фамилия, имя, отчество обучающегося.
- 2) Класс, краткое наименование образовательного учреждения. Последнее является ссылкой для перехода к странице просмотра подробных данных об образовательном учреждении.
- 3) Фамилия, имя, отчество официального представителя обучающегося для отправки сообщений родителю (законному представителю) обучающегося. В случае если родитель (законный представитель) зарегистрирован в системе, его Ф.И.О. отображается как ссылка с отметкой «✉», что позволяет Вам отправить ему сообщение.
- 4) Ссылки «Уроки», «Отметки» и «Классный журнал» для перехода к страницам, подробное описание которых представлено в пп. 2.2.2 - 2.2.3 настоящего Руководства.
- 5) Кнопка «Написать сообщение» для отправки сообщения обучающемуся. Подробное описание работы с сообщениями приведено в п. 2.3.
- 6) Портфолио обучающегося, в котором отображаются личные достижения и успехи обучающегося. Состав разделов зависит от данных, предоставляемых образовательным учреждением, и может изменяться. Информация отображается по разделам, например:
 - Участие в олимпиадах.
 - Участие в конкурсах, фестивалях, конференциях.
 - Спортивные достижения.

Для возвращения к списку обучающихся нажмите на ссылку «Обучающиеся», расположенную в верхнем левом углу страницы.

2.2.2 Страница «Уроки»

В верхней части страницы электронного дневника (рис. 9) отображаются фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование образовательного учреждения, класс. С помощью опции «▼» можно переключаться между дневниками обучающихся.

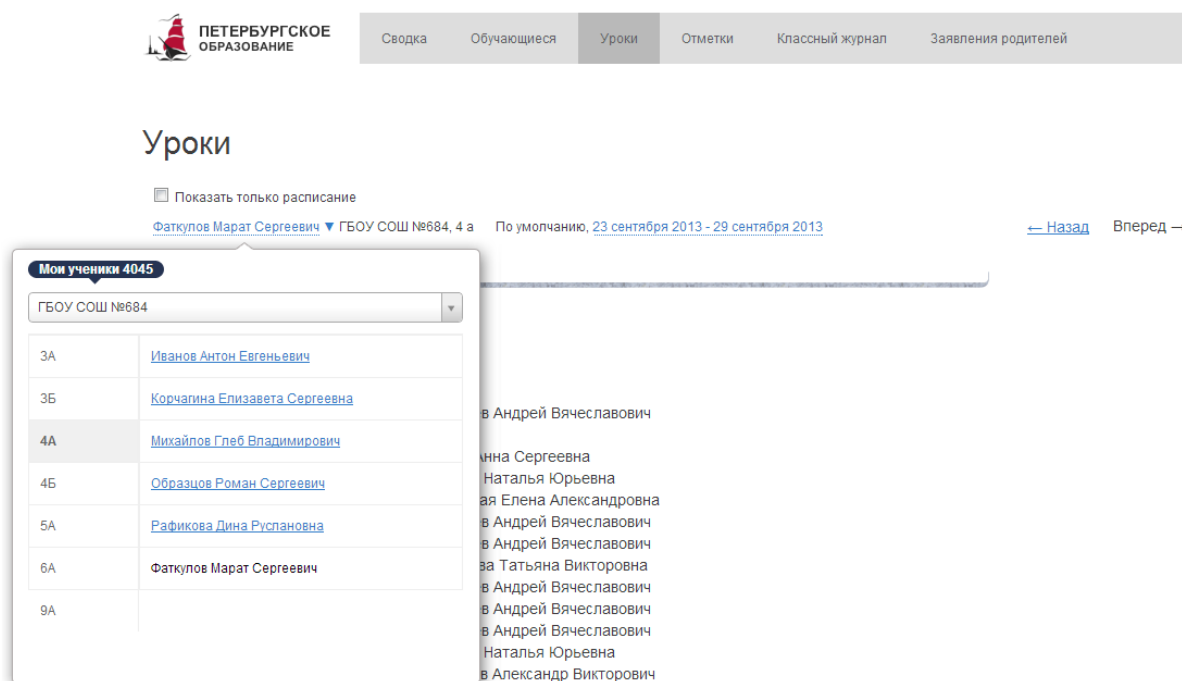


Рисунок 9 – Переключение между дневниками обучающихся

На странице «Уроки» Вы можете просмотреть дневник обучающегося на неделю и расписание занятий обучающегося (рис. 10). По умолчанию отображается расписание на текущую неделю.

Уроки

☒ Показать только расписание

Иванов Пётр Иванович ▼ Тестовое ОУ, 10 а 1 четверть, 24 октября 2011 - 29 октября 2011 Сегодня: 8 ноября 2011

[← Назад](#) [Вперед →](#)

Пн, 24 октября 6 уроков	Вт, 25 октября 6 уроков	Ср, 26 октября 6 уроков	Чт, 27 октября 6 уроков	Пт, 28 октября 6 уроков	Сб, 29 октября 1 урок
Английский язык 9:00—9:45 1	Физика 9:00—9:45 1	Обществознание авторитаризм Домашнее задание: подг. к контрольной 5 9:00—9:45 1	Физика 9:00—9:45 1	Биология гомологичные органы Домашнее задание: рис. 9:00—9:45 1	 9:00—9:45 1
Литература 9:55—10:40 2	Геометрия 9:55—10:40 2	Физика 9:55—10:40 2	Геометрия 9:55—10:40 2	Литература 9:55—10:40 2	Основы безопасности жизнедеятельности 9:55—10:40 2
Информатика и ИКТ 10:50—11:35 3	Химия 10:50—11:35 3	Алгебра и начала анализа 10:50—11:35 3	Технология 10:50—11:35 3	Алгебра и начала анализа 10:50—11:35 3	
Алгебра и начала анализа 11:50—12:35 4	Биология 11:50—12:35 4	История 11:50—12:35 4	Искусство 11:50—12:35 4	Искусство 11:50—12:35 4	
История и культура Санкт-Петербурга 12:45—13:30 5	География 12:45—13:30 5	Обществознание 12:45—13:30 5	История и культура Санкт-Петербурга 12:45—13:30 5	Обществознание 12:45—13:30 5	
Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	Физическая культура 13:40—14:25 6	Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	Физическая культура 13:40—14:25 6	Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	

Учителя 10 а класса

Классный руководитель: Полицарова Елена Павловна

[Биология](#) Тестовая Татьяна Васильевна
[География](#) Тестовая Татьяна Васильевна
[Информатика и ИКТ](#) Стогова Наталья Анатольевна
[Искусство](#) Тестовая Татьяна Васильевна
[История](#)
[Литература](#) Полицарова Елена Павловна
[Обществознание](#)
[Основы безопасности жизнедеят.](#) Строгонова Елена Николаевна
[Технология](#) Стогова Наталья Анатольевна
[Физика](#) Тестовая Татьяна Васильевна
[Физическая культура](#) Бибииков Юрий Прохорович
[Химия](#) Косова Зинаида Ивановна
[Электив \(предметы по выбору\)](#)

События и объявления класса [Создать новость](#)

- Родительское собрание
25 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)
- Встреча с выпускниками
26 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)
- Уборка класса
26 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)

[← Назад](#) 1 2 [Вперед →](#)

Рисунок 10 – Электронный дневник. Страница «Уроки», просмотр дневника за неделю

При наведении курсора на отметку обучающегося Вы можете просмотреть, за какой вид деятельности обучающегося поставлена отметка (работа на уроке, контрольная работа и т.д.) (рис. 11).

Расписание

☐ Показать только расписание

[Иванов Петр Иванович](#) ▼ Тестовое ОУ, 9 Б 1 полугодие, 31 октября 2011 - 5 ноября 2011 Сегодня: 14 ноября 2011

[← Назад](#) [Вперед →](#)
Вт, 1 ноября
1 урок

[Химия](#)
органическая химия
Домашнее задание:
задачки
3
[Работа на уроке](#)

Чт, 3 ноября
1 урок

[География](#)

Пт, 4 ноября
1 урок

[Физика](#)

Рисунок 11 – Просмотр информации об отметке

Названия предметов представлены в виде ссылок. По ссылке-названию предмета осуществляется переход на страницу с подробной информацией об успеваемости обучающегося по выбранному предмету (см. п. 2.2.4 настоящего Руководства).

В расписании для каждого дня недели указаны предметы, время начала и окончания урока, общее количество уроков за день.

В нижней части страницы отображается список предметов и учителей. В списке представлены Ф.И.О. классного руководителя, предметы, которые изучаются в классе. Для каждого предмета указаны учителя, которые ведут эти предметы.

Кроме того, в разделе «События и объявления класса» может отображаться различная информация о событиях и объявлениях класса.

2.2.2.1 Просмотр дневника за неделю

На странице «Уроки» по умолчанию представлен дневник на текущую неделю (см. рис. 10). Для урока прошедшего дня недели могут быть указаны: тема урока, домашнее задание, полученные отметки, а также может отмечаться пропуск занятия. Домашнее задание, если оно было введено в АИСУ ОУ, отображается в виде прикрепленного файла, пригодного для скачивания на рабочее место. Для предстоящих дней недели отображается расписание занятий.

Чтобы выбрать неделю, воспользуйтесь ссылками «Назад» / «Вперёд» либо установите значение с помощью календаря. Календарь вызывается по ссылке-диапазону дат недели (рис. 12).

Уроки

☐ Показать только расписание

Иванов Пётр Иванович ▾ Тестовое ОУ, 10 а

1 четверть, 24 октября 2011 - 29 октября 2011

Сегодня: 8 ноября 2011

[← Назад](#) [Вперед →](#)

Октябрь 2011						
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Рисунок 12 – Выбор учебной недели с помощью календаря

2.2.2.2 Просмотр расписания занятий

Чтобы просмотреть расписание занятий класса на странице «Уроки» установите опцию «Показать только расписание» (рис. 13).


ПЕТЕРБУРГСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

[Обучающиеся](#)
[Уроки](#)
[Отметки](#)
[Классный журнал](#)
[Сообщения](#)

Уроки

☒ Показать только расписание

Иванов Пётр Иванович ▾ Тестовое ОУ, 10 а 1 четверть, 24 октября 2011 - 29 октября 2011 Сегодня: 8 ноября 2011 [← Назад](#) [Вперед →](#)

Пн, 24 октября 6 уроков	Вт, 25 октября 6 уроков	Ср, 26 октября 6 уроков	Чт, 27 октября 6 уроков	Пт, 28 октября 6 уроков	Сб, 29 октября 1 урок
Английский язык 9:00—9:45 1	Физика 9:00—9:45 1	Английский язык 9:00—9:45 1	Физика 9:00—9:45 1	Английский язык 9:00—9:45 1	Основы безопасности жизнедеятельности 9:00—9:45 1
Литература 9:55—10:40 2	Геометрия 9:55—10:40 2	Физика 9:55—10:40 2	Геометрия 9:55—10:40 2	Литература 9:55—10:40 2	Основы безопасности жизнедеятельности 9:55—10:40 2
Информатика и ИКТ 10:50—11:35 3	Химия 10:50—11:35 3	Алгебра и начала анализа 10:50—11:35 3	Технология 10:50—11:35 3	Алгебра и начала анализа 10:50—11:35 3	
Алгебра и начала анализа 11:50—12:35 4	Биология 11:50—12:35 4	История 11:50—12:35 4	Искусство 11:50—12:35 4	Искусство 11:50—12:35 4	
История и культура Санкт-Петербурга 12:45—13:30 5	География 12:45—13:30 5	Обществознание 12:45—13:30 5	История и культура Санкт-Петербурга 12:45—13:30 5	Обществознание 12:45—13:30 5	
Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	Физическая культура 13:40—14:25 6	Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	Физическая культура 13:40—14:25 6	Электив (предметы по выбору) 13:40—14:25 6	

Учителя 10 а класса

Классный руководитель: Полицарова Елена Павловна

[Биология](#)

[География](#) Тестовая Татьяна Васильевна

[Информатика и ИКТ](#) Стогова Наталья Анатольевна

[Искусство](#) Тестовая Татьяна Васильевна

[История](#)

[Литература](#) Полицарова Елена Павловна

[Обществознание](#)

[Основы безопасности жизнедеят.](#) Строгонова Елена Николаевна

[Технология](#) Стогова Наталья Анатольевна

[Физика](#) Тестовая Татьяна Васильевна

[Физическая культура](#) Бибииков Юрий Прохорович

[Химия](#) Косова Зинаида Ивановна

[Электив \(предметы по выбору\)](#)

События и объявления класса [Создать новость](#)

- Родительское собрание
26 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)
- Встреча с выпускниками
26 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)
- Уборка класса
26 окт 2011 [Редактировать](#) [Удалить](#)

← Назад **1** 2 [Вперед →](#)

Рисунок 13 – Электронный дневник. Страница «Уроки», просмотр расписания

В расписании для каждого дня недели указаны предметы, время начала и окончания урока, общее количество уроков за день.

2.2.3 Страница «Отметки». Просмотр отметок и данных о посещаемости занятий за учебный период

На странице «Отметки» Вы можете просмотреть отметки, сведения об отметках, как описано в подразделе 2.2.2, и данные о посещаемости предметов за учебный период – четверть (триместр, семестр) или год, как показано на рис. 14.



ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

Обучающиеся Уроки Отметки Классный журнал Сообщения

Отметки

Иванов Пётр Иванович ▼ Тестовое ОУ, 10 а Учебный период: 1 четверть ▼

Сохранить в XLS

Предметы	Пт 14	Сб 15	Вс 16	Пн 17	Вт 18	Ср 19	Чт 20	Пт 21	Сб 22	Вс 23	Пн 24	Вт 25	Ср 26	Чт 27	Пт 28	Итоги	Пропущено уроков(3)
Алгебра и начала анализа				H												1 из 4	
Английский язык																0 из 3	
Биология		+														0 из 2	
География				Зачёт												0 из 2	
Геометрия					4											0 из 3	
Информатика и ИКТ																0 из 1	
Искусство																0 из 1	
История																0 из 2	
История и культура Санкт-Петербурга																0 из 1	
Литература																0 из 3	
Обществознание																0 из 3	
Основы безопасности жизнедеятельности																0 из 1	
Русский язык		3, 3	H													1 из 3	
Технология																0 из 1	
Физика																1 из 2	
Физическая культура																0 из 2	
Химия																0 из 2	
Электив (предметы по выбору)																0 из 3	
Пропущенные дни																0 дней пропущено	

Условные обозначения: + — был на уроке, H — пропуск, 1, 2, 3, 4, 5 — отметки

Рисунок 14 – Электронный дневник. Страница «Отметки», просмотр данных за четверть

По умолчанию отображаются отметки и данные о посещаемости занятий за текущую четверть (триместр, семестр). Чтобы выбрать другой учебный период (например, другую четверть), установите соответствующее значение в поле «Учебный период».

Данные представлены в виде таблицы, строка значений которой отражает следующую информацию по предмету (предметам), которые Вы преподаёте (в рамках выбранного периода):

- 1) название предмета;
- 2) отметки и пропуски по дням;
- 3) итоговую отметку в случае, если период завершён;
- 4) количество пропущенных уроков.

В заголовке столбца «Пропущено уроков» также отображается общее количество пропущенных уроков по всем предметам за выбранный учебный период.

Последняя строка значений отражает количество пропущенных дней за период. Чтобы просмотреть детали, по команде «Пропущенные дни» вызовите одноимённое окно (рис. 15). Данные разбиты по месяцам. Для каждого месяца указаны даты пропусков и общее количество пропусков за месяц.

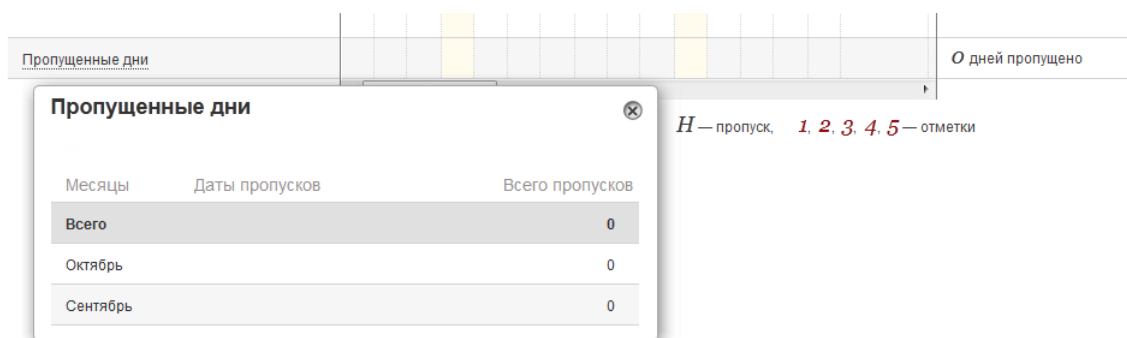


Рисунок 15 – Окно «Пропущенные дни»

Как и на странице «Уроки», названия предметов представлены в виде ссылок. По ссылке-названию предмета осуществляется переход на страницу с подробной информацией об успеваемости обучающегося по Вашему предмету (см. п. 2.2.5 настоящего Руководства).

Вы можете экспортировать данные по успеваемости обучающегося на Ваше рабочее место в формате MS Excel, нажав на кнопку «Сохранить в XLS».

2.2.4 Страница «Классный журнал»

На странице «Классный журнал» Вы можете просмотреть список всех обучающихся класса, в котором Вы осуществляете классное руководство, подключённых к услуге «Электронный дневник», данные успеваемости (отметки, подробная информация об отметках, посещаемость) по всем предметам по дням недели за выбранный учебный

период, количество пропущенных уроков каждого обучающегося за выбранный учебный период, план занятий (рис. 16).

 ПЕТЕРБУРГСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Обучающиеся Уроки Отметки Классный журнал Сообщения

Классный журнал

Учреждение: Тестовое ОУ Предмет: Химия [Сохранить в XLS](#)

Класс: 10 а Учебный период: 1 четверть

Обучающиеся	Сентябрь 2011																					Итоги	Пропущено уроков
	Чт 01	Пт 02	Сб 03	Вс 04	Пн 05	Вт 06	Ср 07	Чт 08	Пт 09	Сб 10	Вс 11	Пн 12	Вт 13	Ср 14	Чт 15	Пт 16	Сб 17	Вс 18	Пн 19	Вт 20	Ср 21		
ольга викторовна иванова		4					5																0 из 2
Иванов Пётр Иванович		3					4																0 из 2
Иванова Мария Ивановна		+					+																0 из 2

Условные обозначения: + — был на уроке, H — пропуск, 1, 2, 3, 4, 5 — отметки

План занятий

Даты	Темы уроков	Домашние задания
7 сентября	Предмет органической химии. Основные положения ТХС.	п., 1, упр. 1, с. 10.
2 сентября	тема	дз

Рисунок 16 – Электронный дневник. Страница «Классный журнал»

Вверху страницы расположены фильтры, позволяющие определять следующие параметры: название учреждения, класс, предмет, учебный период.

Вы можете экспортировать данные со страницы «Классный журнал» на Ваше рабочем месте в формате MS Excel, нажав на кнопку «Сохранить в XLS».

Ф. И. О. обучающегося является ссылкой. Перейдите по ссылке для просмотра подробной информации об успеваемости обучающегося по Вашему предмету (см. п. 2.2.4 настоящего Руководства).

В поле «План занятий» представлена таблица, столбцы которой отражают даты проведения занятий, темы уроков и домашние задания по выбранному предмету для Вашего класса.

2.2.5 Просмотр информации об успеваемости обучающегося по предмету

Для просмотра подробной информации об успеваемости обучающегося по Вашему предмету перейдите по ссылке с наименованием интересующего предмета со страниц «Уроки», «Отметки» или по ссылке с Ф. И. О. обучающегося со страницы «Классный журнал».

Открывается страница просмотра информации об успеваемости обучающегося по предмету (рис. 17).

 ПЕТЕРБУРГСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Обучающиеся Уроки Отметки Классный журнал Сообщения				
Отметки >				
Русский язык				
Иванов Пётр Иванович ▼ Тестовое ОУ, 10 а Учебный период: 1 четверть ▼				
1 четверть Пропущено 1 из 3 уроков	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Итоги за учебный год Пропущено 1 из 3 уроков
Даты	Темы уроков	Домашние задания	Отметки и комментарии	
14 окт	грамматика	упр 58 Замена: Сторога Наталья Анатольевна	H — урок пропущен	
13 окт	замена!!	дз	5 — Работа на уроке 3 — Домашнее сочинение 3 — Словарный диктант	
2 сен	новая тема	домашнее Замена: Тестовая Татьяна Васильевна	3 — Работа на уроке 4 — Домашнее задание	

Рисунок 17 – Электронный дневник. Просмотр информации об успеваемости обучающегося по предмету

На странице представлена следующая информация:

- 1) Ф.И.О. учителя, который ведёт предмет.
- 2) Данные за учебный период: дата урока, тема, домашнее задание, отметки и комментарии. По умолчанию отображаются данные за текущий учебный период. Чтобы выбрать другой период установите соответствующее значение в поле «Учебный период».
- 3) Информация о пропущенных уроках за учебный период в виде ссылки. При нажатии на ссылку открывается окно с информацией о пропущенных уроках (рис. 18).

Пропущенные дни			✕
Месяцы	Даты пропусков	Всего пропусков	
Всего		1	
Октябрь	14	1	
Сентябрь		0	

Рисунок 18 – Электронный дневник. Просмотр информации о пропущенных уроках

2.3 Переписка с родителями и обучающимися

Одной из страниц сервиса «Электронный дневник» является страница «Сообщения», на которой представлены входящие и отправленные сообщения, адресная книга. Чтобы перейти на страницу, воспользуйтесь либо верхним меню Сервиса, либо ссылкой «Сообщения», расположенной сверху справа любой страницы Портала.

По умолчанию открывается папка «Входящие» (рис. 19). При наличии неп прочитанных сообщений, их количество будет отображаться в её наименовании, а сами сообщения будут выделены фоном.

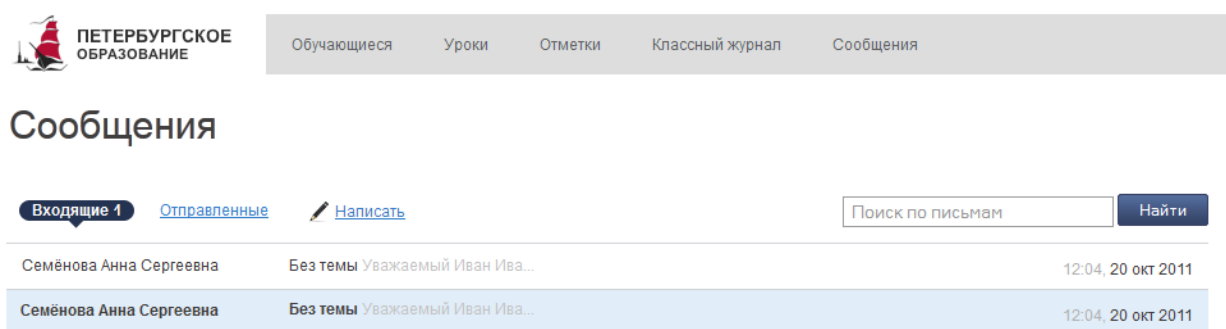


Рисунок 19 – Электронный дневник. Страница «Сообщения», папка «Входящие»

Как для входящих, так и для отправленных сообщений отображаются: отправитель (получатель), тема, часть текста сообщения, когда отправлено (дата, время).

Чтобы прочесть сообщение, кликните по соответствующей строке значений. Откроется страница просмотра сообщения, которая позволяет не только прочесть сообщение, но и продолжить переписку по теме.

На любой вкладке страницы «Сообщения» снизу отображается ссылка, перейдя по которой Вы можете отказаться от переписки с родителями (официальными представителями) обучающегося в своей учётной записи.

В адресной книге (рис. 20) представлен список обучающихся и их родителей (официальных представителей), подключённых к услуге «Электронный дневник».

Сообщения

Входящие 1

Отправленные

Адресная книга

Обучающиеся ↓

Родители

Иванов Пётр Иванович

✉ Иванов Иван Иванович

✉ Иванова Мария Ивановна

✉ Иванов Иван Иванович

✉ ольга викторовна иванова

✉ Мухомова Марина Валентиновна

Тестовое ОУ

9 6 10

10 а 3

[Отказаться от переписки с родителями в своей учетной записи](#)

Рисунок 20 – Электронный дневник. Страница «Сообщения». Адресная книга

В случае если родитель (обучающийся) зарегистрирован в системе, его Ф.И.О. отображается как ссылка с отметкой «✉», что позволяет Вам отправить ему сообщение. Для создания и отправки сообщения по ссылке вызовите диалоговое окно (рис. 21), введите тему и текст сообщения и нажмите на кнопку «Отправить».

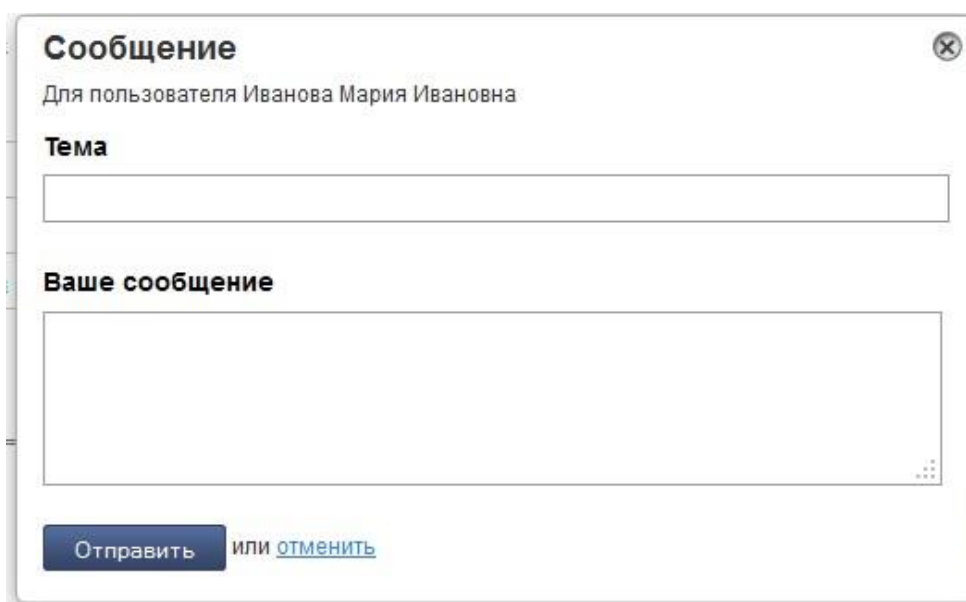


Рисунок 21 – Диалоговое окно создания и отправки сообщений

В случае успешной отправки выводится «Ваше сообщение отправлено», сообщение сохраняется в папке «Отправленные».